

ПРИКАЗ

«09» августа 2022 г.

№ 68

**О создании Центра образования
естественно – научной и технологической
направленностей «Точка роста» на базе
МОУ «Теребренская ООШ»**

На основании приказа Департамента образования Белгородской области «О создании Центров на базе общеобразовательных организаций» от 28.12.2020 года № 3265, в соответствии с «Методическими рекомендациями по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно – научной и технологической направленностей» Министерства Просвещения Российской Федерации от 12.01.2021 г. № Р-06, в целях повышения качества образования

приказываю:

1. Утвердить положение Центра образования естественно – научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МОУ «Теребренская ООШ» (Приложение 1)
2. Открыть 01 сентября 2022 года работу Центра образования естественно – научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МОУ «Теребренская ООШ».
3. Назначить руководителем Центра образования естественно – научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МОУ «Теребренская ООШ» Мишенину Анну Васильевну, заместителя директора.
4. Утвердить Порядок решения вопросов материально - технического и имущественного характера Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (Приложение 2)
5. Утвердить штатное расписание Центра образования естественно – научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МОУ «Теребренская ООШ» (Приложение 3)
6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



М.Г.Щербакова

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Теребренская основная общеобразовательная школа»**

Рассмотрено

на заседании педагогического совета
МОУ «Теребренская ООШ»
Протокол № 10 от 09 августа 2022 г.

Утверждено

Директор МОУ «Теребренская ООШ»
Щербакова М.Г.
Приказ № 68 от 09 августа 2022г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре образования естественно – научной и технологической
направленностей
«Точка роста» на базе МОУ «Теребренская ООШ»**

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной направленности.

1.2. Центр не является юридическим лицом, действует для достижения уставных целей муниципального общеобразовательного учреждения «Теребренская основная общеобразовательная школа» (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Теребренская основная общеобразовательная школа», программой развития муниципального общеобразовательного учреждения «Теребренская основная общеобразовательная», планами работы, утвержденными учредителем, и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно - научной и технологической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагеря, организованных Учреждением в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы;

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач, вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому, и организационно- техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и учреждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах Белгородской области, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

Утверждено
Директор МОУ «Теребренская ООШ»
М.Г.Щербакова



ПОРЯДОК

решения вопросов материально - технического и имущественного характера Центра образования естественно- научной и технологической направленностей «Точка роста»

1. Настоящий Порядок определяет условия финансового обеспечения мероприятий по функционированию на базе Муниципального общеобразовательного учреждения «Теребренская основная общеобразовательная школа» (далее - Учреждение) в качестве структурного подразделения Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», способствующего формированию современных компетенций и навыков у детей, в том числе занятий дополнительного образования и внеурочной деятельности и в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ (далее - Центр) и регулирование вопросов материально - технического и имущественного характера.
2. Финансовое обеспечение мероприятий по функционированию Центра на базе Учреждения осуществляется за счет субсидий из бюджета Белгородской области бюджету Краснояружского района на обновление материально-технической базы для расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология» (за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета, средств областного бюджета) и средств местного бюджета Краснояружского района, направленных на софинансирование расходного обязательства, связанного с финансовым обеспечением реализации соответствующих мероприятий.
3. Бюджетные средства, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, направляются на приобретение современного и высокотехнологического учебного оборудования и средств обучения для оснащения Центра, созданного на базе Учреждения, с целью для расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной и технологической направленностей, программ

дополнительного образования естественно-научной и технологической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология» в соответствии с типовым перечнем оборудования центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в Белгородской области. Средства, полученные из областного бюджета, в форме субсидий носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

4. Проведение работ по приведению площадок Центра по типовому дизайн - проекту и типовому проекту зонирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в соответствии с брендбуком (в том числе выполнение ремонтных работ, оснащение мебелью и прочим инвентарем) обеспечивается за счет средств местного бюджета Краснояружского района без учета средств, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.
5. Финансовое обеспечение функционирования Центра осуществляется за счет субсидий Учреждению из бюджета Краснояружского района на финансовое обеспечение выполнения задания Учреждением и иные цели.
6. Бюджетная смета Учреждения формируется с учетом деятельности Центра в соответствии с Порядком формирования лимитов бюджетных обязательств в отношении муниципальных учреждений Краснояружского района и финансового обеспечения выполнения задания.

Учреждения не вправе отказаться от выполнения установленных бюджетных обязательств.

7. В затраты, непосредственно связанные с оказанием установленных бюджетных обязательств Центром, включаются затраты на:

- 1) На оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (начисления на выплаты по оплате труда) за счет средств субвенций из областного бюджета;
- 2) На приобретение материальных запасов, в том числе расходных материалов, особо ценного движимого имущества стоимостью, не превышающей 200,0 тыс. руб., движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания муниципальной услуги;
- 3) Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги, в том числе: командировочные расходы, услуги по организации мероприятий,

дополнительное профессиональное образование сотрудников Центра, участие обучающихся в соревнованиях и мероприятиях муниципального, регионального и федерального уровней.

8. В затраты на общехозяйственные нужды на оказание Центром бюджетных обязательств включаются затраты на:

- 1) Коммунальные услуги;
- 2) Содержание объектов недвижимого имущества, проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за учреждениями на праве оперативного управления, при условии, размер расходов на эти цели не превышает 200 тыс. рублей, а также затраты на аренду указанного имущества (при необходимости);
- 3) Приобретение услуг связи;
- 4) Услуги предоставления доступа в сеть интернет;
- 5) Приобретение транспортных услуг;
- 6) Оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги за счет средств местного бюджета;
- 7) Прочие общехозяйственные нужды.

9. Значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в отношении Учреждения, имеющего в своей структуре Центр, утверждаются управлением образования, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

10. Финансовое обеспечение выполнения бюджетных обязательств осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Краснояружского района на соответствующие цели, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств, путем предоставления субсидии образовательным учреждениям.

11. Изменение финансового обеспечения выполнения бюджетных обязательств может осуществляться в случаях, предусмотренных нормативными актами, указанными в пункте 6 настоящего порядка.

12. Имущество Центра (далее - Имущество) находится в собственности самоуправления Краснояружского района, приобретение такого имущества, осуществляет права пользования и распоряжения им в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества в пределах, установленных законом и правовыми актами органов местного самоуправления Краснояружского района.

Приложение №3
к приказу № 68 от 09.08.2022 г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор школы
М.Г.Щербакова

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»
на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Должность по штатному расписанию	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Педагогический стаж	Занимаемая должность	Образование	Квалификационная категория
1	Руководитель Центра	Мишенина Анна Васильевна	24.04.1968	32	Заместитель директора	высшее	первая
2	Педагог по предмету «Биология», «Химия»	Мурашко Наталья Григорьевна	04.10.1958	37	Учитель биологии и химии	высшее	первая
3	Педагог по предмету «Физика»	Шинкарев Виктор Александрович	04.06.1974	25	Учитель физики математики	высшее	первая
4	Педагог дополнительного образования (кружок «Юный	Демина Нина Васильевна	16.04.1966	35	Учитель начальных классов	высшее	первая

	эколог»)						
5	Педагог дополнительного образования (кружок «Юный физик»)	Шинкарев Виктор Александрович	04.06.1974	25	Учитель физики математики	высшее	первая
6	Педагог дополнительного образования (кружок «Юный химик-исследователь», «Юный биолог»)	Мурашко Наталья Григорьевна	04.10.1958	37	Учитель биологии и химии	высшее	первая
7	Педагог дополнительного образования (занятие внеурочной деятельности «Ландшафтный дизайн»)	Рыбина Анна Александровна	29.10.1996	3	Педагог-психолог	высшее	Соответствует занимаемой должности
8	Педагог дополнительного образования (занятие внеурочной деятельности «Решу ОГЭ по биологии»)	Мурашко Наталья Григорьевна	04.10.1958	37	Учитель биологии и химии	высшее	первая

